

**Проект (дорожная карта) по развитию универсальной среды  
в МБОУ Гимназии № 25 города Иркутска,  
обеспечивающей равные возможности для получения качественного образования  
«От качества процесса – к качеству результата»**

**Срок реализации:** сентябрь 2016 – май 2017 г.

**Цель:** Повысить качество предоставляемых услуг и обеспечить высокую результативность образовательного процесса в МБОУ Гимназии № 25 города Иркутска

**Задачи:** 1. Обеспечить достижение целевых показателей Проекта на основе программно-целевого планирования, государственно-общественного управления, открытости образовательной системы гимназии.

2. Обеспечить доступность и равные возможности учащимся в получении качественного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

**Целевые показатели:**

1. Доля выпускников гимназии, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике в общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ по данным предметам.

2. Отношение среднего балла ЕГЭ (по одному предмету) в 10% школ с лучшими результатами к среднему баллу ЕГЭ в 10% школ с худшими результатами (сравнение со средним балом по гимназии).

3. Доля выпускников гимназии, набравших по результатам ЕГЭ 80-100 баллов в общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ по данным предметам.

4. Доля выпускников гимназии, сдававших ОГЭ по русскому языку и математике за курс основной школы в общей численности выпускников, сдававших ОГЭ по данным предметам.

5. Доля учеников гимназии, обучающихся по программам основного общего образования в условиях ФГОС в общей численности учащихся на уровне основного общего образования.

**Ожидаемый результат:**

1. 100% выпускников гимназии сдадут ЕГЭ по русскому языку и математике и получат аттестат о среднем общем образовании.

2. Средний балл ЕГЭ по каждому предмету выше среднего балла ЕГЭ муниципальных образовательных организаций города.

3. 100% выпускников 9 классов сдадут ОГЭ по русскому языку и математике и получат аттестат об основном общем образовании.

4. 100% выпускников 4 классов, обучающихся по программе начального общего образования, достигнут обязательного результата в соответствии с требованиями ФГОС.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Уровень рассмотрения результата выполнения мероприятия	Ожидаемый результат
<b>1. Школа управления качеством образования</b>					
1.	Своевременно информировать педагогических работников о распоряжениях и постановлениях Правительства РФ, приказах МО РФ, нормативных правовых актах МО Иркутской области, администрации г. Иркутска, приказах начальника департамента образования.	В течение года	Директор, заместители директора	Административные совещания	Повышение исполнительской дисциплины
2.	Совершенствовать внутришкольную систему оценки достижения планируемых результатов реализации ФГОС	до 01.11	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Педагогический совет, ноябрь 2016 г.	Положение о внутришкольной системе оценки планируемых результатов, план мониторинга
3.	Обеспечить преемственность и единство действий Попечительского совета, Совета гимназии, администрации гимназии	В течение года	Директор гимназии	Совет гимназии	Развитие государственно-общественного управления
4.	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогических работников гимназии с периодичностью 1 раз в 3 года.	до 01.11	Зам. директора по научно-методической работе	Научно-методический совет гимназии, педагогический совет	Перейти на повышение квалификации с периодичностью 1 раз в 3 года

5.	Проводить аттестацию на соответствие занимаемой должности педагогических работников, не претендующих на квалификационные категории.	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе	Научно-методический совет гимназии	Подтвердить уровень профессиональной компетентности
6.	Совершенствовать критерии эффективности деятельности основных категорий работников.	До 01.12	Директор, заместители директора	Педагогический совет	Стимулировать педагогических работников повышать результативность своей деятельности
7.	Осуществлять должный административный контроль за выполнением педагогическими работниками принятых решений	В течение года	Директор, заместители директора	Административный совет	Добиваться выполнения принятых решений
8.	Оптимизировать структуру управления организации и наряду с традиционными предметными методическими объединениями организовать работу межпредметных групп как условие достижения метапредметных результатов и качества реализации ФГОС	В течение года	Директор, заместители директора	Административный совет, научно-методический совет	Обеспечивать достижение метапредметных результатов и качества реализации ФГОС
9.	Активнее стимулировать педагогических работников, готовых продемонстрировать педагогическую практику, транслировать практические результаты своей профессиональной деятельности, в том числе через интерактивные формы взаимодействия. Поощрять педагогов только за высокое качество образования	В течение года	Директор	Административный совет. Педагогический совет	Повысить ответственность педагогических работников за результаты своего труда

1 0.	Увеличить долю посещения и взаимопосещения уроков. Членам администрации посещать не менее 5 уроков в неделю	В течение года	Директор, заместители директора, рук. структурных подразделений	Административное совещание	Обеспечивать качество проведения учебных занятий
1 1.	Усилить контроль за трудовой дисциплиной педагогов	В течение года	Директор, заместители директора	Административное совещание	Добиваться качественного исполнения должностных обязанностей
1 2.	Повысить ответственность директора, заместителей директора за качество образования	В течение года	Директор, заместители директора	Педагогический совет, совет гимназии	Добиться высокого качества итоговой аттестации
<b>2. Педагогическое сотрудничество</b>					
1.	Оказывать дифференцированную практико-ориентированную помощь педагогам через работу общественных объединений педагогов гимназии «Школа педагогического опыта», «Школа молодого педагога» в целях совершенствования методологического уровня педагогического коллектива и обеспечения эффективной реализации ФГОС	По плану работы	Зам. директора по научно-методической работе	Научно-методический совет	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов
2.	Проводить консультации для педагогических работников с учетом их профессиональных потребностей по вопросам внедрения и реализации ФГОС, адекватное и гибкое реагирование на их запросы	Постоянно	Директор, заместители директора, рук. структурных подразделений	Административное совещание	Обеспечить готовность педагогов работать в условиях введения новых стандартов

3.	Оказывать адресную практико-ориентированную помощь педагогам через посещение, взаимопосещение системы уроков	Постоянно	Директор, заместители директора, рук. структурных подразделений	Административное совещание, педагогический совет	Обеспечить системно-деятельностный подход при разработке структуры и содержания урока, осуществить переход на технологические карты
4.	Организовать действенную помощь молодым и новым педагогам наставникам, закреплёнными из числа руководителей (заместители директора, руководители структурных подразделений)	Постоянно	Директор, заместители директора, рук. структурных подразделений, учителя с ВКК	Административное совещание, педагогический совет	Обеспечить быструю адаптацию молодых и новых педагогов к работе в гимназии
5.	Направлять педагогов осуществлять образовательную деятельность в зоне ближайшего развития ученика, определять совместно с обучающимися, родителями, другими участниками образовательных отношений (психолог, социальный педагог, педагог-организатор, классный руководитель) его образовательный маршрут, обеспечить комплексную поддержку учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Заместители директора, рук. структурных подразделений, учителя с ВКК	Административное совещание, педагогический совет	Оказывать комплексную поддержку учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации
6.	Увеличить долю педагогов, работающих на научно-методическом и исследовательском уровне	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе, рук. структурных подразделений	Научно-методический совет	Не менее 60% педагогов, работают на научно-методическом и исследовательском уровне

7.	Увеличить долю педагогов готовых продемонстрировать педагогическую практику, транслировать практические результаты своей профессиональной деятельности в том числе через интерактивные формы взаимодействия	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе, рук. структурных подразделений	Научно-методический совет, педагогический совет	Увеличить до 25% число педагогов – участников методических и профессиональных конкурсов
8.	Увеличить долю педагогов, владеющих вопросами реализации ФГОС, углублённого и профильного обучения; реализации предметов с использованием ИКТ.	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе, рук. структурных подразделений	Педагогический совет	Обеспечить готовность педагогов (100%) работать в условиях новых стандартов
9.	Провести на базе гимназии курсы по ИКТ	Ноябрь - декабрь	Зам. Директора по ИКТ	Административный совет	Обеспечить 100% ИКТ компетентность педагогов
10.	Активизировать работу по созданию авторских педагогических разработок (элективных курсов, спецкурсов, факультативов, программ внеурочной деятельности).	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе, рук. структурных подразделений	Научно-методический совет	Обеспечить развитие части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса и внеурочной деятельности (до 15 курсов по выбору)
11.	Установить контакты с другими образовательными организациями в части курсовой подготовки на их базе, обеспечения учебной литературой, занятий учащихся в Летних и Зимних школах, Малой академии.	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе	Научно-методический совет	Добиться 100% обеспечения учебниками. Предоставить возможность учащимся возможность получать знания на повышенном уровне.

1 2.	Развивать новые направления взаимодействия с ВУЗами в целях повышения качества предоставляемых услуг по профильному обучению (ИрГТУ, ИрГУПС, БГУЭП) и профориентации учащихся	В течение года	работе	совет	Обеспечить участие учащихся в профильных ВУЗовских мероприятиях (профильные спецкурсы, социальные практики, вузовские интеллектуальные мероприятия).
13	Развивать контакты с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования в целях использования инфраструктуры, развития форм дополнительного образования и внеурочной деятельности;	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе	Административное совещание	Разнообразить формы внеурочной деятельности, дополнительного образования. Предоставить учащимся возможность проявления творческих способностей вне гимназии.
<b>3. Ускоренная психолого-педагогическая помощь</b>					
1.	Организовать группы психолого-педагогической помощи по математике и русскому языку на каждой параллели 5-11 класс	В течение года	Заместители директора, социальный педагог, психологи	Медико-психолого-педагогический совет, административный совет	Обеспечить доступность, получения качественного образования всем без исключения учащимся.  Оказать комплексную поддержку детям, находящимся в трудной жизненной ситуации
2.	Обеспечить качество итоговой аттестации выпускников гимназии, сопоставимое с муниципальными и региональными (на уровне и выше) образовательными результатами	В течение года	Заместители директора, социальный педагог, психологи	Административный совет	Обеспечить получение аттестатов всеми выпускниками по результатам итоговой аттестации.

#### 4. Повышение качества математического образования

1.	Разработать и ввести в действие программу повышения качества математического образования в гимназии.	До 01.11	Заместители директора, руководитель структурного подразделения	Научно- методический совет, педагогический совет	Определить перспективы математического образования в гимназии в русле основных положений Концепции математического образования
2.	Разработать сквозные программы в 5-11 классах по математике	До 10.01.2017	Заместитель директора по УВР, руководитель структурного подразделения учителей математики	Научно- методический совет	Обеспечение преемственности в обучении математике
3.	Обеспечить повышение квалификации всем учителям математики, с периодичностью 1 раз в 3 года, посещение всех практико-ориентированных, обучающих семинаров.	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе	Научно- методический совет	Восполнение профессиональной компетентности учителей математики в области технологии и методики обучения.
4.	Предоставлять учащимся по математике наибольшую возможность приобретения практического опыта участия в научно-исследовательской, проектной деятельности, в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе на базе профильных вузов и дистанционных мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по научно-методической работе	Педагогический совет	Обеспечить положительную динамику результатов интеллектуально-творческого применения знаний учащимися
5.	Обеспечить учащимся максимальные возможности получать знания по математике на повышенном уровне. Увеличить количество учащихся – участников Зимней и Летней математической школы в гимназии.	До 01.05.	Зам. директора по научно-методической работе	Педагогический совет	Обеспечить положительную динамику результатов обучения математике



<b>5. Педагогическое взаимодействие</b>					
1.	Сохранить культуру взаимодействия субъектов образовательного процесса с позиции сотрудничества, благоприятный морально-психологический климат в коллективе в соответствии с Правилами профессиональной этики педагогического работника гимназии	Ноябрь	Директор, заместители директора	Педагогический совет	Не допускать обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогов на деятельность администрации и организации
2.	Вести мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей), воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг	Ноябрь, апрель	Заместители директора	Административный совет, педагогический совет, совет гимназии	Обеспечить уровень удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых образовательных услуг и деятельности организации (не менее 70%)
3.	Обеспечить открытость образовательного процесса гимназии.	В течение года	Заместители директора	Административный совет	Обеспечивать постоянное его обновление. Организовать живое общение с родителями посредством сайта.
<b>6. Воспитание успехом</b>					
1.	Расширить спектр форм и видов внеурочной деятельности	В течение года	Заместители директора	Педагогический совет	Увеличить охват учащихся внеурочной деятельностью

2.	Продолжить работу социально-психологической службы, учителей истории и права по внедрению УМК по формированию гражданской идентичности в рамках социального партнерства семьи и школы	в течение года	Заместители директора	Административный совет, медико-психолого-педагогический совет	Не допускать обоснованных жалоб и претензий, связанных с конфликтами на межнациональной почве
3.	Усилить направление работы классных руководителей по профилактике экстремизма и толерантному воспитанию учащихся	декабрь	Заместители директора	Административный совет	Не допускать проявлений экстремизма, положительные результаты мониторинга по воспитанию толерантности
4.	Продолжить реализацию программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования; на ступени старшего и среднего звена организовать контроль по реализации плана мероприятий программы «Путь к успеху» по направлению «Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека»	в течение года	Заместители директора	Административный совет	Добиться положительной динамики уровня воспитанности по итогам мониторинга за год
5.	Реализовывать в полном объеме программы дополнительного образования	в течение года		Административный совет	Увеличить количество обучающихся, занятых в системе ДО, обновить программы ДО в соответствии с новыми стандартами
<b>7. Безопасная образовательная среда</b>					

1.	Эффективно использовать средства Учредителя, внебюджетных средств для осуществления текущего ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по ОБЖ, заместитель директора по АХР	Совет гимназии	Добиваться отсутствия замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов
2.	Реализовать учебный курс «Информационно-психологическая безопасность личности»	В течение года	Педагог-психолог	Совет гимназии	Обеспечивать информационно-психологическую безопасность личности учащегося
3.	Осуществлять контроль за преподаванием обязательного предмета учебного плана «Права человека» в 10-11 классах	В течение года	Заместители директора	Административный совет	Повысить уровень правовой культуры учащихся
4.	Проведение цикла мероприятий по правовому воспитанию школьников во взаимодействии с Юридической клиникой юридического института ИГУ	В течение года	Заместители директора, социальные педагоги	Административный совет	Повысить уровень правовой культуры учащихся. Своевременное выявление и предупреждение серьезных угроз осуществлению прав детей.
5.	Осуществлять контроль за работой уполномоченного по правам ребенка в гимназии (Чайченко О.М., психолог)	В течение года	Директор, заместители директора	Административный совет	Способствовать бесконфликтному взаимодействию участников образовательного процесса. Обеспечение защиты прав каждого ребенка.

6.	Спланировать и реализовать систему мероприятий по обеспечению интернетбезопасности	В течение года	Заместитель директора по ИКТ, учителя информатики, классные руководители	Административный совет	Обеспечивать интернет-безопасность учащихся. Формирование информационного иммунитета школьника, пропаганда безопасного поведения в сети Интернет.
7.	Осуществлять контроль за преподаванием учебного курса «Дом, в котором мы живём: человек и окружающая его среда»	В течение года	Заместители директора	Административный совет	Формирование природоохранного сознания, экологически ориентированных жизненных установок, традиций и навыков и школьников